

POLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO

Nr 7/2008

z 20 listopada 2008 r.

dla Sławomira Nowaka
imię i nazwisko

mechanik
stanowisko

z Gniezna

do Pabianic

na czas od 24 listopada 2008 r. do 25 listopada 2008 r.
Cel podróży służbowej: naprawa gwarancyjna pompy przemysłowej model TGV 978 w przedsiębiorstwie

Środek transportu:
samochód prywatny marki SKODA FABIA 1.4 nr rej. PGN 3020

Bożydar Wiśniewski
podpis przełożonego

Potwierdzenie pobytu

Należy podać datę i godzinę przybycia i wyjazdu oraz informacje na temat ewentualnych bezpłatnych noclegów, zapewnienia całodziennego wyżywienia, zorganizowania bezpłatnych dojazdów. (pieczęć i podpis)

Pracownik przybył 24 listopada 2008. o godz. 15 i wyjechał 25 listopada 2008. o godz. 13. Pracownik nie otrzymał bezpłatnych posiłków i nie miał zapewnionego bezpłatnego noclegu i dojazdów.

Marek Wiecha
prezes STALPOL

* wypełnia pracownik zainteresowany uzyskaniem zaliczki przed udaniem się w podróż służbową na terenie kraju

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł 500 słownie zł: pięćset

na pokrycie wydatków związanych z podróżą służbową (polecenie wyjazdu służbowego nr 7/2008)

Sławomir Nowak
podpis pracownika

* wypełnia osoba upoważniona ze strony pracodawcy
Zatwierdzono do wypłaty zł 500 słownie zł: pięćset

data 20.11.2008 r. Teresa Kołodziej
główny księgowy
podpis osoby upoważnionej

Kwituję odbiór 500 zł, słownie zł: pięćset

20.11.2008 r. Sławomir Nowak
[data i podpis pracownika]

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY SŁUŻBOWEJ

Wyjazd			Przyjazd			Środek transportu	Koszty przejazdu
miejsowość	data	godzina	miejsowość	data	godzina		
Gniezno	24.11.08	11	Pabianice	24.11.08	15	samochód (pow. 900 cm³)	208,95 zł
Pabianice	25.11.08	13	Gniezno	25.11.08	16.45	samochód (pow. 900 cm³)	208,95 zł

Ryczałt na dojazdy	nie przysługuje
Diety	34,50 zł
Noclegi wg rachunków	130 zł
Noclegi – ryczałt	nie przysługuje
Inne wydatki	brak

Ogółem koszty delegacji	582,40 zł słownie: pięćset osiemdziesiąt dwa 40/100
-------------------------	---

Rachunek wpłynął 26 listopada 2008 r. Do rachunku dołączono 1 dowodów. Rachunek sprawdziłam pod względem formalnym i rachunkowym

Wanda Pawlak
[podpis osoby upoważnionej]

Pobrano zaliczkę w wysokości 500 zł
Do wypłaty pozostaje/Zwrot należny 82,40 zł

Wanda Pawlak
[podpis upoważnionego pracownika]

Zatwierdzam do wypłaty

Teresa Kołodziej
[podpis dyrektora/głównego księgowego]

Kwituję odbiór 82,40 zł (słownie: osiemdziesiąt dwa 40/100 zł)

26.11.2008 r. Sławomir Nowak
[data i podpis pracownika]