

Tabela A

Rodzaj błędu	Sposób korekty
Dane identyfikacyjne płatnika składek, podane w bloku II dokumentu „Wyrejestrowanie z ubezpieczeń”	Należy złożyć ponownie dokument wyrejestrowania z ubezpieczeń ZUS ZWUA.
Dane identyfikacyjne ubezpieczonego, podane w bloku III dokumentu „Wyrejestrowanie z ubezpieczeń”	Należy złożyć ponownie dokument wyrejestrowania z ubezpieczeń ZUS ZWUA.
Dane zawarte w bloku IV „Wyrejestrowanie z ubezpieczeń”	Należy: <ul style="list-style-type: none">■ złożyć ponownie dokument wyrejestrowania z ubezpieczeń ZUS ZWUA – jeśli korekta dotyczy kodu tytułu ubezpieczenia,■ złożyć dokument ZUS ZWUA w trybie korekty, czyli wpisać X w polu 04 bloku I „Dane organizacyjne”, a następnie podać wszystkie prawidłowe dane w pozostałych blokach – jeśli korekta dotyczy schematu wyrejestrowania z poszczególnych ubezpieczeń (emerytalnego, rentowych, chorobowego, wypadkowego, zdrowotnego) lub daty czy kodu przyczyny wyrejestrowania.

Tabela B

Rodzaj błędu	Sposób korekty
Dane identyfikacyjne płatnika składek, podane w bloku II dokumentu „Wyrejestrowanie płatnika składek”	Należy złożyć ponownie dokument wyrejestrowania ZUS ZWPA.
Dane o wyrejestrowaniu płatnika	Należy złożyć dokument ZUS ZWPA w trybie składek podane w bloku III korekty. W dokumencie tym w polu 03 dokumentu „Wyrejestrowanie w bloku I „Dane organizacyjne” należy płatnika składek” wpisać znak X, a następnie w pozostałych blokach – prawidłowe dane.